

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «РОВЕСНИК»**

### **1. Общие положения**

1.1 Общественный Совет (далее Совет) муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей, является коллегиальным органом самоуправления, имеющим полномочия, определенные уставом учреждения дополнительного образования детей, по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

1.2 В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Мурманской области, Типовым положением «Об общеобразовательном учреждении», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 N2196, Уставом, локальными актами образовательного учреждения дополнительного образования детей и другими нормативными документами в области образования, а также настоящим Положением.

1.3 Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

1.3.1 Реализация прав участников образовательного процесса и общества на участие в управлении образовательным учреждением дополнительного образования детей

1.3.2 Определение программы развития – ДЮЦ «Ровесник», особенностей ее образовательной программы;

1.3.3 Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДЮЦ «Ровесник». Содействие рациональному использованию выделяемых учреждению бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

1.3.4. Содействие созданию в ДЮЦ «Ровесник» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.5. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета по развитию образования принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

### **2. Компетенция Совета**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Определение основных направлений развития муниципальной системы образования;

2.2. Развитие форм участия общественности в управлении дополнительным образованием детей, в оценке качества дополнительного образования детей в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы, содействие открытости и публичности в деятельности учреждения дополнительного образования;

2.3. Обсуждение проекта модернизации развития системы образования;

2.4. Обсуждение ежегодного публичного отчета о состоянии и результатах развития муниципальной системы образованием и представление его общественности муниципального образования.

2.5. Принятие устава ДЮОЦ «Ровесник», изменения и дополнения к нему;

2.6. Утверждение программы развития ДЮОЦ «Ровесник»;

2.7. Согласование режима занятия обучающихся;

2.8. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников ДЮОЦ «Ровесник»;

2.9. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения дополнительного образования детей ДЮОЦ «Ровесник», определение направления и порядка их расходования;

2.10. Согласование по представлению директора ДЮОЦ «Ровесник» бюджетной заявки, сметы бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных ДЮОЦ «Ровесник» от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

2.11. Заслушивание отчета директора ДЮОЦ «Ровесник» по итогам учебного и финансового года;

2.12. Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в - ДЮОЦ «Ровесник», принимает меры к их улучшению;

2.13. Ходатайствование при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях руководителя учреждения дополнительного образования детей, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия, о расторжении с ним трудового договора;

2.14. Ходатайствование при наличии оснований, перед директором ДЮОЦ «Ровесник» о расторжении трудового договора с работниками ДЮОЦ «Ровесник»;

2.15. Выделение представителей из числа членов Совета (не являющихся работниками или обучающимися ДЮОЦ «Ровесник») в состав экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного ДЮОЦ «Ровесник», а также в состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя данного ДЮОЦ «Ровесник»;

### **3. Состав и формирование Совета**

3.1. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 15 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников ДЮОЦ «Ровесник».

Количество членов Совета из числа работников ДЮОЦ «Ровесник» не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура

выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета ДЮЦ «Ровесник».

3.6. Директор ДЮЦ «Ровесник» входит в состав Совета по должности.

3.7. В состав Совета входит один представитель учредителя ДЮЦ «Ровесник» в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

3.8. Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и оформление их протоколов.

Директор ДЮЦ «Ровесник» в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает учредителя.

На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников ДЮЦ «Ровесник» либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах. Секретарь Совета не является членом Совета.

3.9. Со дня издания приказа Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом ДЮЦ «Ровесник» и настоящим Положением.

3.10. Член Совета ДЮЦ «Ровесник» может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.11. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

3.12. Для компетентной реализации функций членов Совета администрация ДЮЦ «Ровесник» проводит консультации, семинары для организации обучения, повышения квалификации.

3.13. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Представитель учредителя в Совете, директор и работники ДЮЦ «Ровесник» не могут быть избраны Председателем Совета.

Избрание Председателя Совета откладывается по представлению должностного лица, ответственного за проведение выборов в Совет, до формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности Председателя Совета, полномочия которого прекращаются в день избрания Председателя Совета, произведенного после издания приказа - органом управления образованием об утверждении Совета ДЮЦ «Ровесник» в полном составе, включая кооптированных членов.

3.14. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

3.15. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 3.13. настоящего Положения).

3.16. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

#### **4. Организация работы Совета**

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе Председателя, по требованию директора ДЮЦ

«Ровесник», представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3-5 дней до заседания Совета.

4.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает Более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

4.6. На заседании Совета ведется протокол.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел ДЮЦ «Ровесник» и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

4.7. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев. Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ предусмотрено возмещение расходов добровольцев, связанных с их деятельностью (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

ДЮЦ «Ровесник» вправе компенсировать членам Совета понесенные расходы, включая затраты рабочего времени, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных Школой за счет уставной приносящей доходы деятельности либо из иных внебюджетных источников.

Указанная компенсация предусматривается в смете расходов внебюджетных средств ДЮЦ «Ровесник».

4.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию ДЮЦ «Ровесник».

4.9. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности ДЮЦ «Ровесник», входящих в компетенцию Совета.

4.10. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

4.11. Совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии кроме членов Совета могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми пригласить и включить в состав для обеспечения эффективной работы комиссии. Председателями временных комиссий являются члены Совета.

## 5. Права и ответственность члена Совета

5.1. Член Совета имеет право:

5.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

5.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

5.1.3. Требовать от администрации ДЮЦ «Ровесник» предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета ДЮЦ «Ровесник» с правом совещательного голоса;

5.1.5. Представлять ДЮЦ «Ровесник» в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

5.1.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более 2-3 заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает ДЮЦ «Ровесник», однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в Школе превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из ДЮЦ «Ровесник», полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- делегированный и кооптированный член по его желанию, выраженному в письменной форме;

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве члена Совета – представителя администрации ДЮЦ «Ровесник», а также в случае прекращения их полномочий;

- в случае окончания срока полномочий или досрочного прекращения полномочий председателя совета учреждения дополнительного образования;

- в случае свершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься

педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете:

5.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.